|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **sdu_logo** | **T.C.****SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ****SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ****…………….. ANABİLİM DALI BAŞKANLIĞI**II. DANIŞMAN TALEP FORMU | **sdu_logo** |
| Sayı: | Tarih: |  |
| **I - ÖĞRENCİ BİLGİLERİ**  |
| **Adı Soyadı** |  |
| **Numarası** |  |
| **Anabilim Dalı** |  |
| **Lisansüstü Seviyesi** | Yüksek Lisans |
| **Tez Danışmanı**  |  |
| **Tez Adı** |  |
| **GÖREVLENDİRİLMESİ TALEP EDİLEN II. DANIŞMAN BİLGİLERİ** |
| **Unvan Ad Soyad** |  |
| **Üniversite ve Fakülte/Yüksekokulu** |  |
| **Anabilim Dalı** |  |
| **Telefon** |  |
| **III. GEREKÇE** |

|  |
| --- |
|   Öğrenci Danışman Önerilen II. Danışman  .../.../..... .../..../..... ..../...../.......  Adı SOYADI Adı SOYADI Adı SOYADI  İMZA İMZA İMZA  |

 Danışmanın teklifi doğrultusunda yukarıda bilgileri bulunan öğrenciye II. danışman atanması Anabilim Dalımızca uygun görülerek II. danışman görevlendirmesinin yapılmasına ilişkin alınan Anabilim Dalı Kurul Kararımız ekte gönderilmiştir.

 Bilgilerinizi ve gereğini arz ederim.

 Anabilim Dalı Başkanı

 ..../...../.......

 Adı SOYADI

 İMZA

Eki : Anabilim Dalı Kurul Kararı (1 Adet)

**NOT1:** Bu form Anabilim Dalına teslim edilir ve Anabilim Dalı Başkanlığı’nca ABD Kurul Kararı eklenerek sayı verilmek suretiyle Sosyal Bilimler Enstitüsü’ne iletilir.

**NOT2:** Bu form bilgisayar ortamında doldurulmalıdır.