|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Form Düzenleme Tarihi: 05.12.2016 |  |  |
| sdu_logo | **T.C.****SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ****SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ……………….. ANABİLİM DALI BAŞKANLIĞI** | sdu_logo |
| Sayı: | **Danışman Değişikliği Formu**Tarih: |  |

|  |
| --- |
| **I - ÖĞRENCİ BİLGİLERİ** |
| **Adı Soyadı** |  |
| **Öğrenci Numarası** |  |
| **Anabilim Dalı** |  |
| **Lisansüstü Seviye** | **Doktora** |
| **Tez Önerisi Verildi Mi?** | **( ) Evet ( ) Hayır** |
| **Daha Önce Başarılı Bulunan TİK Sayısı** |  |
| **Gerekçe** |  |
| **II - MEVCUT DANIŞMAN BİLGİLERİ** |
| **Unvan Ad SOYAD** | **Üniversite** | **Anabilim Dalı** |
|  |  |  |
| **III - ÖNERİLEN DANIŞMAN BİLGİLERİ** |
| **Unvan Ad SOYAD** | **Üniversite** | **Anabilim Dalı** | **Sicil No** | **Danışmanlık Sayısı (Tezli-Doktora)** |
|  |  |  |  |  |

Öğrenci Mevcut Danışman Önerilen Danışman

 (İmza) (İmza) (İmza)

 Yukarıdaki bilgileri bulunan öğrencinin, danışman değişikliğine ilişkin alınan Anabilim Dalı Kurul Kararı yazımız ekinde gönderilmiştir.

 Bilgilerinizi ve gereğini arz ederim.

 Anabilim Dalı Başkanı

 ..../...../....... İmza

Eki : Anabilim Dalı Kurul Kararı ( 1 Adet)

**Not 1:** Bu form, ilgili Anabilim Dalı’na teslim edilmelidir. Anabilim Dalı Başkanlığı Anabilim Dalı Kurul Kararı ile birlikte forma sayı Enstitüye gönderilmelidir.

**Not 2:** Bu form, bilgisayar ortamında doldurulmalıdır.